



ระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับกับนักศึกษาที่เข้าศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“คณะกรรมการบริหารประจำภาค” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารประจำภาคเหนือ คณะกรรมการบริหารประจำภาคตะวันออกเฉียงเหนือ คณะกรรมการบริหารประจำภาคกลาง และ คณะกรรมการบริหารประจำภาคใต้

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“คณะ” หมายความว่า คณะซึ่งเป็นส่วนราชการของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“สาขา” หมายความว่า สาขาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“วิทยาเขต” หมายความว่า วิทยาเขตแต่ละแห่งของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“รองคณบดีประจำวิทยาเขต” หมายความว่า รองคณบดีประจำวิทยาเขตมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

“นักศึกษา” หมายความว่า นักศึกษาที่ขึ้นทะเบียนของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดในกรณีที่เกิดปัญหาจากการใช้ระเบียบนี้ และให้ถือเป็นที่สุด

หมวด ๑ การจัดการศึกษา

ข้อ ๖ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ คือ ภาคต้นและภาคปลาย ใน ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ และอาจเปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน โดยกำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต ให้มีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับการศึกษาภาคปกติ

ข้อ ๗ การคิดหน่วยกิต

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎี ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ใช้เวลาทำโครงงาน หรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

ข้อ ๘ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

(๑) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิตใช้เวลา ศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิตใช้เวลา ศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา

หมวด ๒ หลักสูตรการศึกษา

ข้อ ๙ หลักสูตรปริญญาตรี แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม

(๑) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ ได้แก่ หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ทั้ง ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้และทักษะด้านวิชาการ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในสถานการณ์ จริงได้อย่างสร้างสรรค์

(๒) หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ได้แก่ หลักสูตรที่มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความ รอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เน้นความรู้ สมรรถนะและทักษะด้านวิชาชีพตามข้อกำหนดของมาตรฐาน วิชาชีพหรือมีสมรรถนะและทักษะด้านการปฏิบัติเชิงเทคนิคในศาสตร์สาขานั้น ๆ โดยผ่านการฝึกงาน ในสถานประกอบการ หรือสหกิจศึกษา

ข้อ ๑๐ การประกัน...

ข้อ ๑๐ การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรโดยมีองค์ประกอบอย่างน้อย ๖ ด้าน คือ

- (๑) การกำกับมาตรฐาน
- (๒) บัณฑิต
- (๓) นักศึกษา
- (๔) อาจารย์
- (๕) หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
- (๖) สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หมวด ๓ การรับเข้าเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๑ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- (๑) สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า
- (๒) ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรงหรือเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา
- (๓) เป็นผู้มีความประพฤติดี
- (๔) คุณสมบัติอื่น ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๒ การรับเข้าเป็นนักศึกษา อาจใช้วิธี ดังนี้

- (๑) คัดเลือก
- (๒) สอบคัดเลือก
- (๓) รับโอนย้ายนักศึกษาจากวิทยาเขตหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- (๔) รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยหรือโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษา ให้มารายงานตัวโดยนำหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนดมาแสดง พร้อมทั้งชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ตามวัน เวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนักศึกษา ที่ไม่สามารถมารายงานตัวตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะหมดสิทธิการเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้วิทยาเขตทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนวันที่วิทยาเขตกำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับการอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดแล้ว ให้มารายงานตัวในวันเวลาที่วิทยาเขตกำหนด

หมวด ๔ การลงทะเบียน

ข้อ ๑๔ การลงทะเบียนเรียน

(๑) กำหนดวันและวิธีการลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษาให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

(๒) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษานั้น

(๓) การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนักศึกษาได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามระเบียบว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรีเรียบร้อยแล้ว

กรณีที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนแล้วแต่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนภายในวันที่มหาวิทยาลัยกำหนดจะต้องถูกปรับตามระเบียบว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

กรณีที่นักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศของมหาวิทยาลัย ไม่มีสิทธิเรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด ทั้งนี้ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนและชำระค่าลงทะเบียนเรียน ภายใน ๒ สัปดาห์ นับจากวันเปิดภาคการศึกษา

(๔) รายวิชาใดที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อน นักศึกษาต้องเรียนและสอบผ่านรายวิชาดังกล่าวมาก่อน จึงจะมีสิทธิลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

(๕) ไม่อนุญาตให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาอื่น ๆ ในภาคการศึกษาที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพหรือภาคการศึกษาที่ปฏิบัติการสอน (เต็มเวลา ๑ ภาคการศึกษา)

ข้อ ๑๕ การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้น นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขออนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด ทั้งนี้ สามารถลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๒๕ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ และไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิตในภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๖ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องได้รับอนุมัติจาก รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(๒) การเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนน และไม่นับหน่วยกิตรวมในหน่วยกิตสะสม

(๓) รายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ให้นับหน่วยกิตรวม ในจำนวนหน่วยกิตสูงสุดที่นักศึกษสามารถลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ตามข้อ ๑๕

(๔) ให้บันทึกผลการเรียนโดยใช้สัญลักษณ์ AU เฉพาะผู้ที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น และหากมีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ให้บันทึกผลการเรียนโดยใช้สัญลักษณ์ W

(๕) วิทยาเขต...

(๕) วิทยาเขตอาจอนุญาตให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่ต้องมีคุณสมบัติและพื้นฐานความรู้ตามที่คณะเห็นสมควร และต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๗ การขอลอง ขอเพิ่ม หรือของดเรียนรายวิชา

(๑) การขอลองหรือขอเพิ่มรายวิชาต้องได้รับอนุมัติภายใน ๒ สัปดาห์แรกของภาคการศึกษาปกติ และภายในสัปดาห์แรกของภาคฤดูร้อน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามข้อ ๑๕ กรณีขอลองรายวิชาไม่ต้องบันทึกรายวิชาที่ขอลองลงในใบรายงานผลการศึกษา

(๒) การของดเรียนรายวิชา หรือของดเรียนรายวิชาทั้งหมด นักศึกษาสามารถยื่นคำร้องของดเรียนรายวิชา หรือของดเรียนรายวิชาทั้งหมด ได้ตั้งแต่พ้นกำหนดเวลาของการขอลองหรือขอเพิ่มรายวิชา จนถึงก่อนสอบวันแรกไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์ของภาคการศึกษาปกติ และไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ของภาคฤดูร้อน เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ให้บันทึกสัญลักษณ์ W ในใบรายงานผลการศึกษา

(๓) การขอลอง ขอเพิ่ม ของดเรียนรายวิชา หรือของดเรียนรายวิชาทั้งหมด ต้องได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด ทั้งนี้ นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาไว้เป็นการถูกต้องแล้ว และต้องเป็นไปตามข้อ ๑๕

หมวด ๕

การวัดและการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๘ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาหนึ่ง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนในรายวิชานั้น ๆ จึงจะมีสิทธิเข้าสอบปลายภาคในรายวิชาดังกล่าวได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอน และต้องได้รับอนุมัติจากรองคมนตรีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด จึงจะมีสิทธิสอบปลายภาคในรายวิชานั้น

ข้อ ๑๙ ให้มีการวัดผลเป็นระยะ ๆ ในระหว่างภาคการศึกษาและมีการวัดผล เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาอย่างน้อยภาคการศึกษาละ ๑ ครั้ง เพื่อการประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๒๐ การประเมินผลการศึกษา

(๑) การประเมินผลการศึกษาใช้ระบบค่าระดับคะแนน ดังนี้

ระดับคะแนน	ความหมาย	ค่าระดับคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕๐
B	ดี (Good)	๓.๐๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕๐
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕๐
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐๐
F	ตก (Fail)	๐.๐๐

(๒) ในกรณี...

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นค่าระดับคะแนนให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ ดังนี้

สัญลักษณ์

ความหมาย

S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การงดเรียนโดยได้รับอนุมัติ (Withdrawn) /การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit) ที่มีเวลาเรียนน้อยกว่าร้อยละ ๘๐
P	ผลการเรียนผ่าน (Pass) ใช้สำหรับกรณีผลการเรียนที่ได้รับการพิจารณาเทียบผลการเรียนรายวิชา
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress) ใช้สำหรับรายวิชาที่มีการสอนหรือการทำงานต่อเนื่องกันไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษา
R	การลงทะเบียนเรียนซ้ำ (Repeated) เพื่อปรับระดับคะแนน สำหรับกรณีรายวิชาที่ได้ต่ำกว่า C และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) การให้ระดับคะแนน F นอกจาก ข้อ ๒๐ (๑) แล้ว สามารถกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) ขาดสอบปลายภาคโดยไม่มีเหตุผลสมควรและไม่ได้รับอนุมัติให้สอบจากรองคณบดีประจำ วิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(ข) มีเวลาเรียนไม่ครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ และไม่ได้รับอนุมัติให้เข้าสอบปลายภาคในรายวิชานั้น

(ค) ทุจริตในการสอบ

(๔) การให้สัญลักษณ์ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่หลักสูตรกำหนดให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี นักศึกษาที่ได้รับสัญลักษณ์ U จะต้องลงเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีกจนกว่าจะได้รับสัญลักษณ์ S

(๕) การให้สัญลักษณ์ AU จะกระทำในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๑๖

(๖) การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) นักศึกษามีเวลาเรียนครบตามเกณฑ์ในข้อ ๑๘ แต่ไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(ข) นักศึกษายังปฏิบัติงานซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นไม่สมบูรณ์ และรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด เห็นสมควรให้ออผลการศึกษา

(๗) การดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I อาจารย์ผู้สอนสามารถส่งผลการแก้สัญลักษณ์ I ได้ตั้งแต่วันที่มีการอนุมัติผลการเรียนและต้องดำเนินการ ให้เสร็จสิ้นภายใน ๒ สัปดาห์นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติถัดไป และให้นำค่าระดับคะแนนที่แก้ไขมาคำนวณรวมในภาคการศึกษานั้นที่ได้รับสัญลักษณ์ I หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับคะแนน F

(๘) การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

(ก) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้งดเรียนรายวิชา หรืองดเรียนรายวิชาทั้งหมด ตามข้อ ๑๗ (๓)

(ข) นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๕

(ค) นักศึกษา...

- (ค) นักศึกษาถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น
- (ง) นักศึกษาลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ
- (จ) นักศึกษาได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากป่วยหรือเหตุสุดวิสัยยังไม่สิ้นสุด และให้บันทึกสัญลักษณ์ W
- (๙) การประเมินผลการเรียนรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาปฏิบัติการสอน (เต็มเวลา ๑ ภาคการศึกษา) ที่ได้รับระดับคะแนนต่ำกว่า C ถือว่าสอบตกจะต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ และถ้าได้ระดับคะแนนต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒ ถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา
- (๑๐) ผลการเรียนต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดก่อนจึงนำส่งงานทะเบียนและประมวลผล

ข้อ ๒๑ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

- (๑) การขอเรียนซ้ำรายวิชา เพื่อปรับระดับคะแนน สำหรับกรณีรายวิชาที่ได้ต่ำกว่า C และมีคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐ สามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้ โดยต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด ให้นับหน่วยกิต และระดับคะแนนเฉพาะรายวิชาที่ได้รับระดับคะแนนที่ดีที่สุดแล้ว ให้เปลี่ยนระดับคะแนนรายวิชาเดิมที่เรียนซ้ำเป็นสัญลักษณ์ R
- (๒) รายวิชาบังคับในหลักสูตร รายวิชาใดที่ได้รับระดับคะแนน F ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่จนกว่าจะสอบได้ กรณีเป็นรายวิชาเลือก สามารถลงเรียนซ้ำวิชาเดิม หรือขอลงเรียนรายวิชาอื่นในกลุ่มเดียวกันแทนได้ ในการเลือกเรียนแทนนี้ต้องได้รับอนุมัติจากรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด
- (๓) นักศึกษาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ระดับคะแนน D ขึ้นไปถือว่าสอบได้ในรายวิชานั้น ยกเว้นการประเมินผลตามข้อ ๒๐ (๙)

ข้อ ๒๒ การนับหน่วยกิตและการคำนวณคะแนนเฉลี่ยสะสม

- (๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นับจากรายวิชาที่มีการประเมินผลการเรียนจากระดับคะแนน A, B+, B, C+, C, D+, D, และ F
- (๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น
- (๓) คะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น โดยนำผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมของภาคการศึกษานั้น คัดทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ
- (๔) คะแนนเฉลี่ยสะสมให้คำนวณจากผลการเรียนของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึงภาคการศึกษาสุดท้ายที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยนำผลรวมของผลคูณจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับคะแนนของแต่ละรายวิชาที่เรียนทั้งหมดหารด้วยจำนวนหน่วยกิตทั้งหมดคัดทศนิยมสองตำแหน่งโดยไม่ปัดเศษ
- (๕) ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้สัญลักษณ์ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาถัดไป

ข้อ ๒๓ การทุจริตในการสอบ
เมื่อมีการทุจริตในการสอบและผลการสอบสวนปรากฏว่านักศึกษาทุจริต หรือส่อทุจริตอาจได้รับโทษ ดังนี้

- (๑) สอบตกในรายวิชานั้น หรือ
- (๒) สอบตกในรายวิชานั้น และให้พักการศึกษาในภาคการศึกษาปกติถัดไป หรือ
- (๓) สอบตกทุกรายวิชาในภาคการศึกษานั้น หรือ
- (๔) พ้นสภาพนักศึกษา

หมวด ๖ สถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๒๔ การจำแนกสภาพนักศึกษา

สภาพนักศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๑) นักศึกษาสภาพสมบูรณ์ ได้แก่ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคการศึกษาแรก หรือ นักศึกษาที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๒) นักศึกษาสภาพรอพินิจ ได้แก่ นักศึกษาที่สอบได้คะแนนเฉลี่ยสะสม ตั้งแต่ ๑.๕๐ - ๑.๙๙ แต่ยังไม่พ้นสภาพนักศึกษา และการจำแนกสภาพนักศึกษาเป็นนักศึกษาสภาพรอพินิจจะกระทำเมื่อสิ้น การศึกษาแต่ละภาค ยกเว้นนักศึกษาที่เข้าศึกษาปีแรกจะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่สอง

ข้อ ๒๕ การลาพักการศึกษา

(๑) นักศึกษาอาจยื่นคำร้องลาพักการศึกษาได้ ในกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

(ก) ถูกเกณฑ์เข้ารับราชการทหารกองประจำการหรือได้รับหมายเรียกเข้ารับการตรวจ เลือกรับหรือรับการเตรียมพล

(ข) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศหรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควร สนับสนุน

(ค) เจ็บป่วยจนต้องรักษาตัวตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์

(ง) ความจำเป็นส่วนตัว โดยนักศึกษาได้ศึกษาในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ภาค การศึกษา

(๒) การลาพักการศึกษาต้องยื่นคำร้องภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาที่ลาพัก การศึกษา และให้รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๓) การลาพักการศึกษาให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาปกติ หากนักศึกษายังมีความ จำเป็นที่จะต้องขอลาพักการศึกษาต่อไปให้ยื่นคำร้องใหม่ตาม (๒)

(๔) ให้นับระยะเวลาที่พักการศึกษารวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาได้รับ อนุมัติให้ลาพักการศึกษาตาม (๑) (ก)

(๕) ระหว่างที่ได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา นักศึกษาจะต้องชำระค่ารักษาสถานภาพ นักศึกษาทุกภาคการศึกษาตามระเบียบว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี ก่อนเปิดภาค การศึกษา เว้นแต่ภาคการศึกษาที่นักศึกษาได้ชำระค่าลงทะเบียนเรียนแล้ว มิฉะนั้นจะพ้นสภาพนักศึกษา

(๖) นักศึกษา...

(๖) นักศึกษาที่ลาพักการศึกษาเมื่อกลับเข้าศึกษาจะต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดภายใน ๒ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา และต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(๗) เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้กลับเข้าศึกษาแล้ว ให้มีสภาพนักศึกษาเหมือนก่อนได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา

ข้อ ๒๖ การลาออก

นักศึกษาประสงค์ที่จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ให้ยื่นคำร้องต่อคณะที่นักศึกษาสังกัด และต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๒๗ การพ้นสภาพนักศึกษา

(๑) พ้นสภาพนักศึกษาตามคะแนนเฉลี่ยสะสม

(ก) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ เมื่อสิ้นภาคปลาย ของปีการศึกษาที่ ๑

(ข) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๘๐ เมื่อสิ้นแต่ละภาคปลาย ของปีการศึกษาที่ ๒

เป็นต้นไป

(ค) เรียนได้ครบจำนวนหน่วยกิตตามที่หลักสูตรกำหนด แต่ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม

ต่ำกว่า ๑.๘๐

(๒) พ้นสภาพนักศึกษาตามระเบียบว่าด้วยการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับปริญญาตรี

(ก) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคต้น ของปีการศึกษาที่ ๑ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษายกเว้นกรณีตามข้อ ๒๕ (๑) (ก) (ข) และ (ค)

(ข) ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ และภายใน ๑ สัปดาห์ สำหรับภาคฤดูร้อน ยกเว้นได้รับอนุมัติให้ผ่อนผันการชำระค่าลงทะเบียนเรียนเป็นกรณีพิเศษ จากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(ค) ไม่ชำระค่ารักษาสถานภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๒๕ (๕)

(๓) พ้นสภาพนักศึกษาด้วยสาเหตุอื่น

(ก) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(ข) ใช้เวลาในการศึกษาเกินกำหนดระยะเวลาตามข้อ ๘

(ค) ได้ระดับคะแนนในรายวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และรายวิชาปฏิบัติการสอน (เต็มเวลา ๑ ภาคการศึกษา) ต่ำกว่า C เป็นครั้งที่ ๒

(ง) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๑๑

(จ) ได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดให้ลาออกตาม

ข้อ ๒๖

(ฉ) ถูกให้ออกหรือไล่ออกจากทำผิดระเบียบมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(ช)ทุจริตในการสอบและถูกสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษา

(ซ) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาทหรือความผิด

ลหุโทษ

(ณ) ตาย

(๔) ให้วิทยาเขตประกาศพ้นสภาพนักศึกษา ยกเว้นการพ้นสภาพนักศึกษาตาม (๓) (ก) (จ)

และ (ณ)

หมวด ๗ การเปลี่ยนสถานภาพของนักศึกษา

ข้อ ๒๘ การย้ายคณะ

(๑) นักศึกษาขอย้ายคณะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(ก) ได้เรียนในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ไม่นับรวมภาคการศึกษาที่ลาพักการศึกษาหรือถูกให้พักการศึกษา

(ข) นักศึกษาที่ย้ายคณะต้องมีเวลาเรียนในคณะที่ย้ายเข้ามาศึกษา อย่างน้อย ๒ ภาคการศึกษาก่อนสำเร็จการศึกษา

(ค) ไม่เคยได้รับอนุมัติให้ย้ายคณะมาก่อน

(๒) นักศึกษาต้องยื่นคำร้องในการขอย้ายคณะภายใน ๒ สัปดาห์ก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยให้อยู่ในดุลพินิจของรองคณบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด และรองคณบดีประจำวิทยาเขตสังกัดใหม่ที่นักศึกษาประสงค์จะย้ายเข้าและการย้ายคณะจะมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

(๓) นักศึกษาที่ย้ายคณะสามารถโอนย้ายผลการเรียนหรือเทียบผลการเรียนได้ตามระเบียบว่าด้วยการโอนย้ายผลการเรียนและการเทียบผลการเรียน

(๔) ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในคณะเดิม

(๕) การแสดงผลการศึกษาและคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับนักศึกษาที่ย้ายคณะ ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนย้ายผลการเรียนและการเทียบผลการเรียน

ข้อ ๒๙ การย้ายวิทยาเขต

(๑) นักศึกษายื่นคำร้องขอย้ายวิทยาเขต โดยแจ้งเหตุผลประกอบการขอย้ายต่อวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดเดิมล่วงหน้าก่อนวันเปิดภาคการศึกษาปกติ ๔ สัปดาห์

(๒) นักศึกษาขอย้ายไปศึกษาที่วิทยาเขตใด จะต้องยอมรับในเงื่อนไขของวิทยาเขตนั้น ๆ ซึ่งอาจไม่สำเร็จการศึกษาตามปกติได้

(๓) การย้ายวิทยาเขตจะกระทำได้นักศึกษามีเวลาเรียนในวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดเดิมไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ และมีเวลาศึกษาในวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดใหม่ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ ก่อนสำเร็จการศึกษา

(๔) นักศึกษาที่ย้ายวิทยาเขตสามารถโอนย้ายผลการเรียนหรือเทียบผลการเรียนได้ตามระเบียบว่าด้วยการโอนย้ายผลการเรียนและการเทียบผลการเรียน

(๕) การแสดงผลการศึกษาและคะแนนเฉลี่ยสะสมสำหรับนักศึกษาที่ย้ายวิทยาเขต ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการโอนย้ายผลการเรียนและการเทียบผลการเรียน

ข้อ ๓๐ การเปลี่ยนสาขาหรือวิชาเอก

นักศึกษาที่ศึกษาตามหลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี และหลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี ขอเปลี่ยนสาขาหรือวิชาเอกได้เพียงครั้งเดียว ทั้งนี้ ต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด

ข้อ ๓๑ การคืนสภาพนักศึกษา

รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัดมีอำนาจคืนสภาพนักศึกษาให้แก่ผู้ที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาเฉพาะกรณีที่มีเหตุผลอันสมควร ภายใน ๒ สัปดาห์ หลังจากประกาศพ้นสภาพนักศึกษายกเว้นกรณีการพ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๗ (๑) หรือ (๓)

ข้อ ๓๒ การลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) นักศึกษาที่ประสงค์จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพื่อนับหน่วยกิตในหลักสูตรจะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังนี้

(ก) เป็นนักศึกษาภาคการศึกษาสุดท้ายที่จะสำเร็จการศึกษาและรายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนไม่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น

(ข) รายวิชาที่จะลงทะเบียนเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น จะต้องเทียบเคียงได้กับรายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์เนื้อหาไม่น้อยกว่า ๓ ใน ๔ ของเนือหารายวิชาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยและจำนวนหน่วยกิตเป็นหลัก

(๒) การเรียนในสถาบันอุดมศึกษาอื่น นักศึกษาต้องได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตที่นักศึกษาสังกัด และชำระเงินตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หลังจากนั้นจึงไปดำเนินการ ณ สถาบันอุดมศึกษาที่นักศึกษาต้องการลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๓๓ การรับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๑) วิทยาเขตอาจพิจารณารับโอนนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในสถาบันอุดมศึกษาเดิม ไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา

(๒) นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้รับโอนจะต้องยอมรับการเทียบผลการเรียนตามระเบียบว่าด้วยการโอนย้ายผลการเรียนและการเทียบผลการเรียน

(๓) นักศึกษาที่วิทยาเขตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในวิทยาเขตไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนดระยะเวลาการศึกษาตามข้อ ๘ และต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๔ ของจำนวนหน่วยกิตรวมในแต่ละหลักสูตร จึงจะสำเร็จการศึกษา แต่ไม่ได้รับปริญญาเกียรตินิยม

(๔) ระยะเวลาการศึกษาให้นับตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนในสถาบันอุดมศึกษาเดิม

หมวด ๘
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๓๔ การขอสำเร็จการศึกษา

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาสุดท้ายมีจำนวนหน่วยกิตรวมครบตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ให้ยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนบัณฑิตภายใน ๔ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาปกติ และภายใน ๒ สัปดาห์ นับแต่วันเปิดภาคฤดูร้อน

ข้อ ๓๕ คุณสมบัติของผู้สำเร็จการศึกษา

(๑) ใช้ระยะเวลาศึกษา ดังนี้

(ก) หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

(ข) หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา

(๒) สอบได้ทุกรายวิชา มีจำนวนหน่วยกิตรวมครบตามที่กำหนดไว้ในโครงสร้างหลักสูตร และมีระยะเวลาที่เข้าศึกษา ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยตามข้อ ๘ หรือข้อ ๓๓ (๓) ทั้งนี้ ให้นับรวมระยะเวลาที่ลาพักการศึกษาด้วย เว้นแต่นักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษาตามข้อ ๒๕ (๑) (ก)

(๓) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๔) ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรมครบตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๖ วันสำเร็จการศึกษา ให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๓๗ การให้ปริญญา

วิทยาเขตจะเสนอบัญชีรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารประจำภาค เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการให้ปริญญา หรือปริญญาเกียรตินิยม ตามเกณฑ์ต่อไปนี้

(๑) ผู้มีสิทธิได้รับปริญญา ต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๕

(๒) ผู้มีสิทธิได้รับปริญญาเกียรตินิยม ต้องมีคุณสมบัติ ตามข้อ ๓๕ (๑) (๒) และ (๔) และมีคุณสมบัติตามข้อบังคับว่าด้วยการให้ปริญญาเกียรตินิยม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๓๘ การดำเนินการใด ๆ ที่ดำเนินการไปแล้วตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ก่อนข้อบังคับนี้ใช้บังคับ หากการดำเนินการดังกล่าวสอดคล้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนด ให้ถือว่าการดำเนินการนั้นเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๓๙ บรรดาประกาศ คำสั่ง มติ หรือการมอบหมายใดที่ออกโดยอำนาจตามความในระเบียบมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้ใช้ต่อไปได้เท่าที่ไม่ขัด หรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีประกาศ คำสั่ง มติ หรือการมอบหมายใดที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามความในระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

พลตำรวจเอก

(สุนทร ชัยขวัญ)

ประธานกรรมการ

ปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ